Tema: Feria a tu Servicio Mártires: Aseguramiento en Salud y Canales de Atención

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Dirección de Servicio a la Ciudadanía	Relacionamiento con la Ciudadanía y Participación Social

<table>
<tr><td rowspan="7">Objetivo

Brindar orientación a la ciudadanía de la localidad de Los Mártires sobre el proceso de aseguramiento en salud y los canales de atención dispuestos por la Secretaría Distrital de Salud, con el propósito de facilitar el acceso a los servicios y reducir las barreras que limitan su uso efectivo.</td><td colspan="4">Fecha: 06 junio 2025</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Tipo de reunión</td><td colspan="3">Asistencia Técnica:
Asesoría ( ) Capacitación ( )
Orientación (x) Acompañamiento ( )</td></tr>
<tr><td colspan="3">Otro ( ) _____</td></tr>
<tr><td>Modalidad:</td><td>Presencial (x)</td><td>Virtual ( )</td><td>Mixta ( )</td></tr>
<tr><td colspan="4">Lugar: Plaza España – Localidad Mártires</td></tr>
<tr><td colspan="4">Hora Inicio: 8:00 am Hora Fin: 4:00 pm</td></tr>
<tr><td colspan="4">Notas por: Natalia Jaimes</td></tr>
<tr><td colspan="4">Próxima Reunión: N/A</td></tr>
<tr><td colspan="4">Quien cita: N/A</td></tr>
</table>

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

En el marco de la "*Feria a tu Servicio en Mártires*" un evento organizado por la Secretaría General de Bogotá con el propósito de articular esfuerzos entre entidades distritales, nacionales y comunitarias para acercar la oferta institucional a los habitantes de las diferentes localidades de la ciudad, brindando acciones resolutivas.

Desde la Dirección de Servicio a la Ciudadanía de la Secretaría Distrital de Salud (SDS), el Equipo de Estrategia Territorial participó con el objetivo de brindar orientación sobre aseguramiento en salud y canales de atención como herramientas clave para acercar los servicios institucionales y facilitar la resolución de inquietudes ciudadanas de manera oportuna y ágil.

Durante la jornada se socializaron los tres canales de atención de la SDS, explicando sus funciones, horarios y formas de acceso, de la siguiente manera:

- Canal presencial: con atención en 7 CADES y 7 SUPERCADES que hacen parte de la red distrital gestionada por la Secretaría General. Se informó que los horarios de atención son de lunes a viernes de 7:30 a.m. a 4:30 p.m., y que los SUPERCADES también ofrecen servicio los sábados de 8:00 a.m. a 12:00 m.

- Canal telefónico: mediante la línea de atención ciudadana (601) 329 5090, disponible de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 5:00 p.m. y los sábados de 7:00 a.m. a 12:00 m. A través de esta línea, los usuarios pueden recibir orientación sobre aseguramiento, trámites en salud, rutas de atención y presentación de peticiones ciudadanas.

- Canal virtual: a través del correo contactenos@saludcapital.gov.co, habilitado de forma permanente para

consultas y radicación de peticiones. Se explicó que el tiempo de respuesta es de 1 a 3 días hábiles para consultas generales y hasta 15 días hábiles para peticiones formales.

Se entregaron volantes impresos que contenían la información de los canales, con el objetivo de facilitar su evocación y fomentar el uso autónomo de estos medios por parte de la ciudadanía.



Se brindó orientación sobre cómo gestionar y radicar Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS) a través de los canales oficiales de la Secretaría Distrital de Salud, así como mediante la plataforma “Bogotá Te Escucha”, destacando su funcionalidad como medio formal para exigir el cumplimiento de derechos en salud. Durante la feria, los ciudadanos que requerían interponer peticiones ante la Superintendencia Nacional de Salud fueron direccionados oportunamente, aprovechando la presencia institucional de dicha entidad en el evento.

Adicionalmente, se ofreció información relacionada con el aseguramiento en salud, incluyendo estado de afiliación, procesos de movilidad, portabilidad y traslados de EPS. Dado que en la feria participó Migración Colombia, realizando la entrega de Permisos por Protección Temporal (PPT), se evidenció un alto flujo de población migrante venezolana, interesados en afiliarse al régimen subsidiado. Según cada caso, fueron remitidos a la carpa de Capital Salud para orientación directa o informados sobre la necesidad de contar con la encuesta Sisbén actualizada, requisito indispensable para formalizar la afiliación. A su vez, fueron dirigidos a la carpa de la Secretaría de Planeación, presente también en la jornada, para recibir asistencia sobre el trámite del Sisbén. Se realizaron consultas en las plataformas ADRES, Comprobador de Derechos y Sisbén, con el fin de verificar el estado de afiliación, validación de derechos en salud y

clasificación socioeconómica de los ciudadanos atendidos.

Finalmente, se identificó una alta afluencia de población en situación de habitabilidad en calle, lo cual permitió brindar orientación específica en temas de aseguramiento, acceso a servicios de salud y rutas institucionales disponibles para esta población priorizada.





COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D C	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Tatiana Bustos	Tbustos@saludcap	3114518352	S.D.S - D.S.C	
2	Natalia James	NJames@saludca	3022679819	SDS - DSC	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.
Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	N/A

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C

GESTIÓN SOCIAL EN SALUD
DIRECCIÓN DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

ORIENTACIONES GRUPALES - CAPACITACIONES

Código	SDS-GSS-FT-040	Versión	4

Elaborado por: Liliana María Larios Rivera / Revisado por: Laura Reyes Cavanzo - Yolanda Sepúlveda / Aprobado por: Eugenia Arboleda B.

NOMBRE COLABORADOR(A): Estrategia Territorial - Tatiana Bustos, Natalia Jaimes
PUNTO DE ATENCIÓN: Plaza España - Martires
FECHA DEL EVENTO: 06 Junio 2025
TEMA DEL EVENTO:

Aseguramiento en Salud - Canales de Atención

Nº	NOMBRES	APELLIDOS	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO	TELÉFONO DE CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Yhadyer Javier	Zapata Arango	CC	1036386764	3126542503	— " —	
2	Liliana Quintero	Quintero Suarez	VEN	29.856752	3245266708	— " —	Liliana.
3	Naudeis Ramirez	Ramirez Salazar	VEN	32.530.524	3624456369	— " —	Naudeis
4	[illegible] Rivera P.	Rivera Perilla.	CC	39525897	3115622401	- " -	
5	Jhon	Mario	CC	1024511126	3142521770	— " —	
6	Aura Lilia	Patiño Patiño	CC	1064431751	3237806236	— " —	
7	Diana Casarez	Casarez Quintero Prospero		55079243	3136917858	— — —	
8	Mario	Morales	CC	72144094	—	—	
9	Maria Isabel	Gimenez	VEN	19165214	315 0117629	—	
10	Gustavo Urdaneta	Urdaneta	CC	19353468	3204296575	—	
11	Yeis Deris.	Madrigal Ortiz	CE.	51795469	31149488	— —	
12	Jhon Alexander	Prada Vasquez	CC	93131794	— 49.	—	
13	Miguel Angel	Wilches Vargas	C.C	79246205	—	—	
14	Carlos	Cadena	CC	80237616	3214568696	—	2603 P.C
15	Yuly Vanessa	Rojas Cortes	CC	51752315	3151300066		
16	Miguel	Reyes	PPT	539783	3203016533	miguelreyes2434510@gmail.com	
17	Mercedes	Gutierrez	CC	51994459	—	—	
18	Isabella Hoyos I	Hoyos Dicelle	CC	1140873182	3008015359	isabella.hoyos.i@gmail.com	
19	Margaret	Vera Castro	CC	1143314364	—	margaret.castro1@[illegible]	
20	Iván Fonseca	Peña	CC	80827902	3143380444	ivan.fonseca@gm	

Tema: Feria a tu Servicio Mártires: Certificado de Discapacidad

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Dirección de Servicio a la Ciudadanía	Relacionamiento con la Ciudadanía y Participación Social

Objetivo	Fecha: 06 Junio 2025			
Brindar orientación a la ciudadanía sobre el proceso de solicitud del Certificado de Discapacidad y socializar los canales de atención habilitados por la Secretaría Distrital de Salud para facilitar el acceso a la información y la gestión de trámites en salud.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación (x) Acompañamiento ( )		
		Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Plaza España – Localidad Mártires			
	Hora Inicio: 8:00 am Hora Fin: 4:00 pm			
	Notas por: Natalia Jaimes			
	Próxima Reunión: N/A			
	Quien cita: N/A			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

En el marco de la “Feria a tu Servicio en Mártires”, evento organizado por la Secretaría General de Bogotá con el propósito de articular esfuerzos entre entidades distritales, nacionales y comunitarias para acercar la oferta institucional a los habitantes de las distintas localidades, la Dirección de Servicio a la Ciudadanía de la Secretaría Distrital de Salud (SDS), a través de su Equipo de Estrategia Territorial, participó activamente con el objetivo de acercar sus servicios a la comunidad.

Durante la jornada, se brindó orientación personalizada sobre los trámites y servicios que ofrece la SDS, haciendo énfasis en el proceso de solicitud del Certificado de Discapacidad, explicando paso a paso los requerimientos establecidos por la Secretaría Distrital de Salud. Se indicó la ruta de acceso a la información a través del portal web institucional (https://www.saludcapital.gov.co/Paginas2/Tramitesyservicios.aspx), y se socializó el uso de la plataforma Agilínea como canal oficial para la radicación del trámite.

A la población interesada en iniciar este trámite se les explicó que, a través de esta herramienta digital, pueden cargar la documentación requerida, realizar el registro correspondiente y hacer seguimiento al estado de su solicitud de forma virtual y segura. De igual forma se indicó los documentos que deben reunir y adjuntar en el momento de la solicitud del trámite ya sea de forma virtual o presencial en la sede principal de la secretaria de Salud Cra 32 # 12 - 81. Se hizo uso de la siguiente pieza comunicativa:



REQUISITOS TRÁMITE DE CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD

1. Documento de identidad: **CC** (mayores de edad) **RC y TI+ CC** mamá o papá (si es menor de edad).
2. Resumen **historia clínica** no mayor a 6 meses con el **código CIE-10** de las patologías relacionadas con la discapacidad.
3. Orden de su EPS donde el medico indique que requiere valoración por equipo multidisciplinario para certificado de discapacidad con secretaria de salud.
4. Modalidad para la valoración de la discapacidad según indicación del medico: **DOMICILIARIA** (equipo multidisciplinario va a su casa) **INSTITUCIONAL** (la persona con discapacidad debe ir al sitio indicado en su orden de valoración).
5. Copia de un recibo publico (luz, agua).

NOTA: Si la persona con discapacidad no esta afiliada en una EPS-S de Bogotá, sino de otro municipio, pero ahora vive en Bogotá, debe anexar la PORTABILIDAD de su EPS-S en Bogotá.

Para radicar puede hacerlo de la siguiente manera:

Virtualmente a través de la página de la SDS (www.saludcapital.gov.co) en la Ventanilla Única Digital de Trámites y Servicios, Agilinea o escaneando el siguiente código

Presencialmente en la sede principal de la SDS en la carrera 32 No. 12-81 de lunes a viernes de 7:00 am a 4:00 pm.

Durante la jornada, varios ciudadanos se acercaron manifestando haber radicado previamente la documentación para el trámite del Certificado de Discapacidad, sin haber recibido aún el contacto para la cita de valoración. Ante esta situación, se procedió a validar el estado de sus solicitudes a través de la plataforma SISPRO y, con el apoyo de las profesionales del módulo de atención de la sede principal de la Secretaría Distrital de Salud, se les brindó información sobre el estado actual del trámite. Según cada caso y con base en los tiempos establecidos, se indicó un estimado de cuánto podría demorar la asignación de la cita.

Adicionalmente, se revisó la documentación de dos (2) ciudadanos que requerían iniciar el trámite, y en articulación con el área de Provisión de Servicios, se validó que uno (1) de ellos cumplía con todos los requisitos, por lo que se procedió con el registro y cargue de los documentos directamente en el punto de atención dispuesto en la feria:

- UBALDINA ARDILA LEON – C.C. 41473762, Radicado No. 61521

A los ciudadanos que lograron realizar el registro y cargue de documentos, se les entregó el número de radicado correspondiente, así como el usuario y contraseña de la plataforma “Agilínea”. Se les brindó orientación detallada sobre cómo realizar la consulta del estado de su solicitud utilizando dicho número de radicado. Adicionalmente, se socializaron los tres (3) canales de atención dispuestos por la Secretaría Distrital de Salud —presencial, telefónico y virtual— mediante los cuales pueden hacer seguimiento a su trámite y resolver cualquier inquietud relacionada con el proceso.

Teniendo en cuenta los servicios que se ofertaron desde la divulgación de la feria sobre el trámite de Certificado de

Discapacidad, se acercaron varios ciudadanos, incluyendo personas en situación de habitabilidad en calle, quienes manifestaron interés en recibir orientación sobre el proceso. A estos se les brindó información clara y precisa acerca de los requisitos, canales de atención y ruta del trámite, garantizando un enfoque accesible e incluyente. La jornada permitió no solo resolver inquietudes puntuales, sino también acercar la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Salud a poblaciones que tradicionalmente enfrentan mayores barreras de acceso, fortaleciendo así el ejercicio de sus derechos en salud y promoviendo la articulación interinstitucional como herramienta efectiva de atención ciudadana.





COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D C	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Tatiana Bustos	Tbustos@saludcap	3114518352	S.D.S - D.S.C	
2	Natalia James	NJames@saludca	3022679819	SDS - DSC	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.
Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	N/A

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D C

GESTIÓN SOCIAL EN SALUD
DIRECCIÓN DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

ORIENTACIONES GRUPALES - CAPACITACIONES

Código	SDS-GSS-FT-040	Versión	4

Elaborado por: Silsena María Lardo Rivera - Revisado por: Laura Reyes Cavanzo - Yolanda Sepúlveda - Aprobado por: Eugenia Arboleda B.

NOMBRE COLABORADOR(A): Estrategia Territorial - Natalia Jaimes - Tatiana Bustos

PUNTO DE ATENCIÓN: Plaza España

FECHA DEL EVENTO: Junio 6 /2025

TEMA DEL EVENTO:

Certificado de discapacidad

Nº	NOMBRES	APELLIDOS	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	TELÉFONO DE CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Luz Marina	Riveros Ardila	CC	41691678	3163060126	— " —	Luz Marina Riveros Ardila.
2	Jose	Arias	PPT	80070461	3227697290	luciosardiggo1986@gmail.com	
3	Claudia María	Vargas	C	51961332	3102187548	— —	Claudia Vargas
4	Obaldina	Ardila Leon	CC	41473762	3102187548	luzma48562@yahoo.es	No Firma CD
5	Arnam	Mejia	CC	51872727	3112691047	— " —	Myriam Mejia.
6	Julio	Quintero	CC.	79.377.913			
7	Maria Camilo	Camilo	PPT	393222	3222196882	mariacamilo179@gmail.com	
8	Liliana Peralta	Liliana Peralta	C.C	1019011107	3169747398	lilianaperalta27@gmail.com	Liliana Peralta.
9	Ines	Cardenas	CC	3574356	3102450853	— — —	Ines Cardenas
10	Jhon	Correa	CC	79290286	— " —	— " —	No Firma
11	Deyanira parra	palacios	CC.	51985692	3228453282	— " —	Deyanira parra
12	Tatiana T	Bustos Martinez	CC	1014200892	3114518352	Htbustos@saludcapi	Tatiana B
13	Julian	Correa	CC	1000618118	3044478864	JS Correa@saludcap	
14	Natalia	Jaimes	CC	1098808773	3022629819	NJaimes@saludcapital	Natalia JS
15							
16							
17							
18							
19							
20							